প্রস, সংশ্লিষ্ট বিভাগগুলোকে অবহিত করুন।

অধ্যক্ষ
সরকারি সা'দত কলেজ
করটিয়া, টাঙ্গাইল।

জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ দপ্তর

বাংলাদেশ

স্মারক নং-জাতীঃবিঃ/পনি/অনার্স ১ম বর্ষ-ব্যবঃ/৩৯৩৫(অংশ-১)/ ৬০৬৮

তারিখ : ১৫/১০/২০২৫

Examination Management System (EMS)- এর মাধ্যমে ২০২৪ সালের অনার্স ১ম বর্ষ ব্যবহারিক পরীক্ষা গ্রহণ ও নম্বর প্রেরণের বিস্তারিত নিয়মাবলী

১. ব্যবহারিক পরীক্ষার বহিঃপরীক্ষকের নাম Online (Message) এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট কলেজ এবং বহিঃপরীক্ষককে জানানো হবে।

২. TMIS-এ Login করে বহিঃপরীক্ষকগণ তাদের নিয়োগপত্র Download করে নিবেন এবং প্রত্যেক কলেজ কর্তৃপক্ষ তাদের TMIS Profile-এ প্রবেশ করে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের বহিঃপরীক্ষকের নামের তালিকা Download করে নিতে হবে।

৩. কলেজ কর্তৃপক্ষ বহিঃপরীক্ষকের সাথে যোগাযোগ করে নির্ধারিত তারিখের মধ্যেই পরীক্ষা সম্পন্ন করবেন।

৪. বহিঃপরীক্ষক অপারগতা প্রকাশ করলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীর ফোন নম্বরে যোগাযোগ করে বহিঃপরীক্ষকের নাম পরিবর্তন করে নিতে হবে। কোন অবস্থাতেই বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের অনুমোদন না নিয়ে বহিঃপরীক্ষক নিয়োগ এবং পরীক্ষা গ্রহণ করা যাবে না।

৫. ব্যবহারিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণকারী পরীক্ষার্থীদের কলেজভিত্তিক নম্বরপত্র এবং হাজিরাপত্র জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের EMS সফটওয়্যার ওয়েব সাইট (ems.nu.ac.bd) সেন্টার প্যানেল থেকে ডাউন লোড করে Print নিতে হবে। পরীক্ষার্থীদের পরীক্ষা গ্রহণ করে বহিঃপরীক্ষক ও অভ্যন্তরীণ পরীক্ষক নম্বরফর্দে পরীক্ষার্থীদের নাম, রোল এবং রেজিঃ নম্বর যাচাই করে তার বিপরীতে প্রাপ্ত নম্বর প্রদান করবেন। একই সাথে হাজিরাপত্রে পরীক্ষার্থীদের স্বাক্ষর গ্রহণ করবেন। উল্লেখ্য যে, **ব্যবহারিক পরীক্ষার নম্বরফর্দ অবশ্যই কালো বলপেন দিয়ে লিখতে হবে** (EMS সফটওয়্যার ব্যবহার সংক্রান্ত বিস্তারিত নির্দেশনা www.nu.ac.bd-এর Examination Notice লিংকে দেখুন)।

৬. সকল পরীক্ষার্থীর পরীক্ষা গ্রহণ শেষে বহিঃপরীক্ষকের উপস্থিতিতে পরীক্ষার্থীদের প্রাপ্ত নম্বর EMS সফটওয়্যারে ডাটা এন্ট্রি করতে হবে। নম্বর অন-লাইনে Send করার পূর্বে সকল পরীক্ষার্থীর নম্বর সঠিকভাবে এন্ট্রি হয়েছে কিনা সতর্কতার সাথে যাচাই করে নিতে হবে। এর ব্যত্যয় হলে সংশ্লিষ্ট শিক্ষক/কর্মকর্তা দায়ী থাকবে।

৭. ডাটা এন্ট্রি ও অন-লাইনে প্রেরণের পর প্রেরিত নম্বরপত্রের Print out নিতে হবে। মূল কপি এবং Print কপিতে বহিঃপরীক্ষক এবং অভ্যন্তরীণ পরীক্ষক নির্দিষ্ট স্থানে স্বাক্ষর করবেন। একই সাথে হাজিরা পত্রে প্রতি পৃষ্ঠার নির্ধারিত স্থানে বহিঃ ও আভ্যন্তরীণ পরীক্ষক স্বাক্ষর করবেন। অনুপস্থিত পরীক্ষার্থীদের নম্বরপত্র এবং হাজিরা পত্রে অবশ্যই Absent লিখতে হবে। কোন ঘর কোন অবস্থাতেই খালি রাখা যাবে না।

৮. Print out এর একটি কপি বহিঃপরীক্ষক নিজে সংরক্ষণ করবেন এবং এক কপি বিভাগীয় প্রধান/অধ্যক্ষ সংরক্ষণ করবেন। টপসীট, নম্বরপত্রের মূল কপি এবং মূল হাজিরা পত্র নির্ধারিত খামে ভরে সীলগালা করে **অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক**, অনার্স ১ম বর্ষ শাখা এবং এক কপি Print out পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, গাজীপুর-১৭০৪ এ ঠিকানায় পাঠাতে হবে। খামের উপরে ব্যবহারিক পরীক্ষার বিষয় ও বিষয়কোড লিখতে হবে। হাজিরা পত্রের ০১টি ফটোকপি বিভাগীয় প্রধান/অধ্যক্ষের অফিসে সংরক্ষণ করতে হবে।

৯. তালিকায় নাম নাই এমন কোন পরীক্ষার্থীর ব্যবহারিক পরীক্ষা গ্রহণ করা যাবে না। যদি কোন বৈধ পরীক্ষার্থীর নাম তালিকায় না থাকে তাহলে প্রয়োজনীয় কাগজ এবং প্রবেশপত্রসহ সংশ্লিষ্ট শাখায় যোগাযোগ করে ডাটায় নাম অন্তর্ভূক্ত করে নিতে হবে। এ সংক্রান্ত সমস্যা সমাধানের জন্য যথাসময়ে তালিকা যাচাই করার অনুরোধ করা হলো।

১০. ব্যবহারিক পরীক্ষা কেন্দ্রে সংশ্লিষ্ট কলেজ ছাড়া অন্য কলেজের পরীক্ষার্থী থাকলে পরীক্ষা গ্রহণ করে পৃথক নম্বরফর্দ ও হাজিরাপত্র তৈরি করে পৃথক খামে নিয়মানুযায়ী পাঠাতে হবে। অন-লাইনে নম্বর প্রেরণের জন্য আওতাধীন কলেজের অধ্যক্ষের বরাবরে একটি কপি সীলগালা করে পাঠাতে হবে। সংশ্লিষ্ট অধ্যক্ষ মহোদয় কলেজের পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে অন-লাইনে তাঁর কলেজের পরীক্ষার্থীদের নম্বর প্রেরণ করবেন।

১১. ডাটা প্রেরণের ক্ষেত্রে নিজ নিজ কলেজের পাসওয়ার্ড এর গোপনীয়তা রক্ষা করতে হবে। বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রেরিত মূল নম্বরপত্র (হাতে এন্ট্রি) এবং অন-লাইনে এন্ট্রি করা নম্বরে কোন প্রকার গরমিল পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্ট কলেজ দায়ী থাকবে।

১২. ব্যবহারিক বিষয়ের প্রশ্নপত্র বহিঃপরীক্ষকের অনুপস্থিতিতে খোলা যাবে না এবং সে অনুযায়ী অনুশীলন করা যাবে না।

১৩. যেকোন সমস্যা হলে প্রয়োজনে **অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক** (অনার্স ১ম বর্ষ শাখা)-এর ফোন নং-০১৭১১-২২৯০৭৩ নম্বরে অথবা সংশ্লিষ্ট বিষয়ওয়ারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের (Website-এ প্রকাশিত) সাথে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৪. কলেজের ব্যবহারিক পরীক্ষা শেষ হলে ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে নম্বরপত্রের মূলকপি ও অন-লাইনে প্রেরিত শিক্ষকগণের বিলের কপি সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করবেন।

১৫. কলেজ কর্তৃক জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের অনুমতিবিহীন বহিঃপরীক্ষকের মাধ্যমে ব্যবহারিক পরীক্ষা গ্রহণ করলে উক্ত নম্বরপত্র গ্রহণ করা হবে না, সে কারণে পরীক্ষার্থীর ফলাফল স্থগিত থাকবে এবং কেন্দ্র দায়ী থাকবে।

বিঃ দ্রঃ ২০২৪ সালের অনার্স ১ম বর্ষ ব্যবহারিক পরীক্ষা আগামী ০২/১১/২০২৫ হতে ২০/১১/২০২৫ তারিখের মধ্যে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত পরীক্ষা গ্রহণপূর্বক নম্বরপত্র ও পরীক্ষকগণের বিল Online এবং ম্যানুয়াল নম্বর ফর্দ সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনলাইনে আভ্যন্তরীণ পরীক্ষক ও বহিঃপরীক্ষকগণের বিল প্রেরণের নিয়মাবলী

- সফটওয়্যার এর মাধ্যমে Practical Data Entry করার জন্য কলেজের নিজস্ব একটি Gmail Address থাকতে হবে। যেসব কলেজের Gmail Address রয়েছে সেটি দিয়েই Login করতে পারবেন। উল্লেখ্য, এখানে নতুন কোন User Name ও password প্রয়োজন নাই। Gmail এ Login করলে উক্ত সিস্টেমে প্রবেশ করা যাবে। অতঃপর Login করার জন্য বর্ণিত URL Web Address: **http://103.113.200.36/PAMS/CollegeLogin.aspx** ব্যবহার করুন।
- Login করার পর মেনু অপশন থেকে Practical Examiner Entry Option select করুন। তারপর Examiner এর তথ্যাবলী সংযুক্ত করতে হবে। Entry করার সময় কোন তথ্য ভুল হলে Delete পূর্বক পুনরায় সংযোজন করুন।
- Examiner এর তথ্য সন্নিবেশিত হওয়ার পর তা Confirm করতে হবে। Confirm করার পর কোন তথ্য পরিবর্তন করা যাবে না।
- সকল তথ্য Confirm করার পর Download Practical Examiner List মেনু অপশন ব্যবহার পূর্বক Download করে প্রিন্টকপি অধ্যক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, অনার্স ১ম বর্ষ শাখায় প্রেরণ করবেন।
- বিল দাখিলের সময় বহিঃপরীক্ষক/অভ্যন্তরীণ পরীক্ষকগণের নাম/TMIS একই কেন্দ্রে দুইবার এন্ট্রি করতে পারবেন না।
- বিল সংক্রান্ত যেকোন সমস্যার জন্য **hkabir@nu.edu.bd** ই-মেইল এ্যাড্রেসে যোগাযোগ করুন।

বিঃদ্রঃ ব্যবহারিক পরীক্ষার জন্য নম্বরপত্র ও বিল অনলাইনে **Submit** করার পর কোন প্রকার সংশোধন, সংযোজন বা পরিবর্তন করা যাবে না।

(মোঃ এনামুল করিম)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ
ই-মেইল : controller@nu.ac.bd

স্মারক নং-জাতীঃবিঃ/পনি/অনার্স ১ম বর্ষ-ব্যবঃ/৩৯৩৫(অংশ-১)/৬০৬৮

তারিখ : ১৫/১০/২০২৫

অনুলিপি, অবগতি ও কার্যার্থে :

১. পরিচালক, তথ্য প্রযুক্তি (আইসিটি) দপ্তর, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ। (বিজ্ঞপ্তিটি ওয়েব সাইটে প্রকাশ ও সফটওয়্যারে প্রদানের ব্যবস্থার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২. পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ, জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ।
৩. অফিস কপি।

(মোঃ আব্দুস সামাদ)
অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ভারপ্রাপ্ত)
অনার্স ১ম বর্ষ শাখা
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ

জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ দপ্তর

বাংলাদেশ।

স্মারক নং-জাতীঃবিঃ/পনি/অনার্স ১ম বর্ষ-ব্যবঃ/৩৯৩৫(অংশ-১)/ ৬০৫৮ তারিখঃ ২৯/১০/২০২৫

Examination Management System (EMS)-এর মাধ্যমে ২০২৪ সালের অনার্স ১ম বর্ষ ব্যবহারিক নম্বর প্রেরণের বিস্তারিত নিয়মাবলী

ডিজিটাল প্রক্রিয়ায় পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ (ফরম পূরণ, প্রবেশপত্র বিতরণ, হাজিরা প্রদান, ব্যবহারিক ও মৌখিক নম্বর প্রেরণ, উত্তরপত্রের নম্বর গ্রহণ এবং পরীক্ষার ফলাফল প্রস্তুতকরণ ইত্যাদি) সম্পাদনের নিমিত্তে জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রস্তুতকৃত Examination Management System (EMS) Software-এর মাধ্যমে পরীক্ষা গ্রহণের সিদ্ধান্ত নেয়া হয়েছে। এ ব্যাপারে সংশ্লিষ্ট সকলকে সহযোগিতার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ জানানো যাচ্ছে।

ব্যবহারিক নম্বর প্রেরণের নিয়মাবলী

০১. নতুন পদ্ধতিতে ব্যবহারিক পরীক্ষার নম্বর নিজ নিজ কলেজের বিভাগ থেকে এন্ট্রি করতে হবে। এক্ষেত্রে পরীক্ষা শুরুর নির্ধারিত দিনের পূর্বে কলেজের সংশ্লিষ্ট বিভাগ হাজিরা পত্র এবং ব্লাঙ্ক নম্বর পত্র EMS System থেকে ডাউনলোড করে কেন্দ্রে সরবরাহ করবে।

০২. College login (Admin)-এ login করে মেনু বার থেকে College User অপশনে ক্লিক করুন।

০৩. ADD USER এ ক্লিক করে নির্দিষ্ট বিভাগের এর জন্য USER তৈরি করতে হবে। পূর্বে USER তৈরি করা থাকলে নতুন করে তৈরির প্রয়োজন নেই।

০৪. USER লিস্টের Action কলাম থেকে Assign Privilege বাটনে ক্লিক করে Exam Degree Group এবং Subject সিলেক্ট করে অ্যাসাইন করুন।

০৫. তৈরিকৃত Username এবং Password দিয়ে College User login (Department)-এ login করুন।

০৬. College User login (Department)-এ login করে Action কলাম থেকে সঠিক পরীক্ষা/সাবজেক্ট সিলেক্ট করতে হবে।

০৭. মেনু বার থেকে প্রাকটিক্যাল মার্ক এন্ট্রি দিতে Practical অপশন এ ক্লিক করুন।

০৮. প্রাকটিক্যাল হাজিরা শিট এবং ক্যান্ডিডেট লিস্ট ডাউনলোড করতে Practical Candidate List মেনুতে ক্লিক করুন, এরপর Course সিলেক্ট করে Attendence List এবং Download Candidate List বাটনে ক্লিক করুন।

০৯. ব্লাঙ্ক মার্ক শিট ডাউনলোড এবং মার্ক এন্ট্রি দিতে Practical Exam Marks অপশন থেকে Marks Entry/Update বাটনে ক্লিক করুন, এরপর Course সিলেক্ট করে Blank Mark Input List এবং Marks Entry বাটনে ক্লিক করুন।

প্রয়োজনে যোগাযোগ করুন ঃ

১. এস এম তানভীর সিদ্দীক	-	০১৭০৩৭২৫৮১৮
২. মোঃ মেহেদী হাসান	-	০১৬৭৬২২৭০১৯
৩. মুক্তাদির রাজু	-	০১৭৩৭৭৭৩৩৯৩

২৯/১০/২৫

(মোঃ এনামুল করিম)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ।
ই-মেইল ঃ controller@nu.ac.bd

জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ দপ্তর

বাংলাদেশ।

বিজ্ঞপ্তি

সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৪ সালের অনার্স ১ম বর্ষ ব্যবহারিক পরীক্ষার জন্য বিশেষ প্রয়োজনে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সাথে (বিষয়ওয়ারী) যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো ঃ

ক্রম	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম ও পদবী	দায়িত্বপ্রাপ্ত অনার্স বিষয়	মোবাইল নম্বর
০১.	জনাব মোঃ আব্দুস সামাদ অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ভারপ্রাপ্ত)	সার্বিক দায়িত্ব	০১৭১৬৯৪২৪০৫
০২.	জনাব মুহাম্মদ রায়হুনুর রহমান	পরিসংখ্যান, মনোবিজ্ঞান	০১৭১২৭২৮৬৬২
০৩.	জনাব মোঃ নূর ইসলাম	মৃত্তিকাবিজ্ঞান	০১৭৬০৪৯৪১৯৯
০৪.	জনাব আ. জা. মোঃ ইফতিয়ার রহমান	গার্হস্থ্য অর্থনীতি	০১৭৪৫০৬৫৬৫২
০৫.	জনাব মোঃ সাবির উদ্দিন	ক্রীড়াবিজ্ঞান, সংগীত	০১৭০৬৬৪০৬৪৮ ০১৭৬৩৪৩৩৬০৪
০৬.	জনাব মোহাঃ গোলাম রব্বানী	রসায়ন, প্রাণ-রসায়ন	০১৭১৬১১৫৬১২
০৭.	জনাব মোঃ হোসেন শহীদ	পদার্থবিদ্যা	০১৭১১১৫৯৭১২
০৮.	জনাব আফসার উদ্দিন	উদ্ভিদবিদ্যা, প্রাণিবিদ্যা	০১৭১৬৭১১০৬৮
০৯.	জনাব মোঃ মাসুদুল আলম	ভূগোল ও পরিবেশ বিজ্ঞান, পরিবেশ বিজ্ঞান	০১৯১২১৬১৬৪৪

(মোঃ এনামুল করিম)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ।
ফোন ঃ ০২-৯৯৬৬৯১৫১৭
ই-মেইল ঃ controller@nu.ac.bd

Visa-voice circuler 2020